|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Caso de Uso** | **Ingresar Nueva Categoría Admin** | | | **N°:** | US0001 |
| **Descripción** | Ingresar una nueva categoría a la sistema por parte del administrador. | | | | |
| **Actor(es)** | Administrador: El que desea ingresar una nueva categoría al sistema. | | | | |
| **Pre-condiciones** | * El Administrador debe estar registrado en el sistema * El Administrador debe estar autenticado en el sistema | | | | |
| **Flujo Normal** | 1.          En el menú principal (del administrador), éste presiona el botón “Ingresar Categoría”  2.          En el campo de texto correspondiente, el administrador ingresa el nombre de la categoría a registrar,  3.          El sistema notifica que la categoría ha sido ingresada exitosamente. | | | | |
| **Flujo Alterno 1** | 1.      En el menú principal (del administrador), éste presiona el botón “Ingresar Categoría”  2.      En el campo de texto correspondiente, el administrador ingresa el nombre de la categoría a registrar,  3.      El sistema notifica que la categoría ya existe.  4. El campo de texto se limpia y el administrador puede (si desea) ingresar un nombre de categoría diferente. | | | | |
| **Autor(es):** | vbernalb, mcarbonells, danduquegar, dfsolanol | **Fecha:** | 19.07.2019 | **Versión:** | 3.0 |